

Jakelussa mainitut

Viite

Asia JULKAISUARKISTO JA VERKKOJULKAISEMINEN

Sähköisessä muodossa tapahtuva verkkojulkaiseminen yleistyy nopeasti. Yleistäen voi arvioida, että sähköiset julkaisut saavuttavat sekä kansalliset että kansainväliset lukijat nopeammin ja tehokkaammin kuin perinteiset painetut julkaisut. Turun yliopistossa laajamittaisen verkkojulkaisemisen käyttöönoton esteenä on ollut keskitetyn sähköisen julkaisuarkiston puuttuminen. Tämän seurauksena sähköiset verkkojulkaisut ovat nykyisin hajallaan yksiköiden ja julkaisijoiden omilla kotisivuilla.

Tilanteen korjaamiseksi Turun yliopistossa otetaan käyttöön 1.9.2007 lukien keskitetty sähköinen julkaisuarkisto, joka mahdollistaa koko yliopiston kattavan keskitetyn verkkojulkaisemisen. Julkaisuarkisto toimii sekä sähköisessä muodossa julkaistujen että painettujen julkaisujen sähköisten rinnakkaiskopioiden keskitettynä arkistona ja julkaisuvälineenä. Julkaisuarkistossa julkaistavien julkaisujen ensisijainen tiedostomuoto on pdf-tiedosto.

Julkaisuarkiston nimi on publications.utu.fi ja suomenkielinen rinnakkaisnimi julkaisut.utu.fi. Julkaisuarkistori osoite on: <http://publications.utu.fi>, <http://julkaisut.utu.fi>.

Yliopiston kirjasto ylläpitää ja kehittää julkaisuarkistoa. Kirjasto antaa ohjeet julkaisuarkiston käytöstä sekä tiedottaa ja neuvoo julkaisuarkistoon liittyvistä kysymyksistä.

Yliopisto suosittaa, että 1.9.2007 lukien kaikki väitöskirjat, lisensoitetyt ja pro gradu -tutkielmat tuotetaan ensisijaisesti sähköisessä muodossa ja julkaistaan yliopiston julkaisuarkistossa. Julkaisuarkiston käyttöönotosta aiheutuvat nykyisiin käytäntöihin 1.9.2007 lukien seuraavat muutokset:

1. Julkaisusopimukset

Yliopisto ottaa käyttöön julkaisusopimukset julkaisuarkistossa julkaistavien julkaisujen osalta. Julkaisusopimuksessa todetaan julkaisuun osallistuvien tahojen oikeudet, vastuut ja velvollisuudet.

Lähtökohtana on, että tekijät säilyttävät tekijänoikeudet julkaisuihinsa niin, että tutkimustulosten julkaiseminen muualla on mahdollista ilman yliopistolta pyydettävää erillistä lupaa. Vastuu julkaisuarkistossa julkaistavan julkaisun tekijänoikeuksien selvittämisestä on tekijöillä itsellään.

Kirjasto laatii sopimusmallit julkaisusopimuksille.

Turun yliopiston julkaisusarjassa (Annales Universitatis Turkuensis) julkaistavasta väitöskirjasta julkaisusopimus tehdään kirjastossa. Yliopiston puolesta sopimuksen allekirjoittaa ylikirjastonhoitaja.

Lisensiaatti- ja pro gradu -tutkielmien julkaisemista koskevat julkaisusopimukset laaditaan laitoksella/tiedekunnassa, ja sopimuksen yliopiston puolesta allekirjoittaa laitoksen johtaja/dekaani.

Muiden julkaisujen (tutkimusjulkaisut) osalta julkaisusopimukset laaditaan tiedekunnassa, laitoksella tai erillisellä laitoksella, ja sopimukset yliopiston puolesta allekirjoittaa dekaani, laitoksen johtaja tai erillisen laitoksen johtaja.

Sopimukset tehdään paperimuodossa ja ne säilytetään pysyvästi. Julkaisusopimusten arkistointivelvollisuus ja sopimusten säilytyspaikka liitetään osaksi yliopiston arkistonmuodostussuunnitelmaa.

Julkaisusopimusten arkistokappaleiden ja julkaisuista luovutettavien arkistokappaleiden säilytysajat ja paikat ovat nähtävissä yliopiston arkistonmuodostussuunnitelmassa (ks. eWertin Säännöstö > Muut säännöt ja ohjeet> arkistonmuodostussuunnitelma). Yliopiston arkistonhoitaja opastaa tarvittaessa säilyttämiseen liittyvissä asioissa.

2. Opinnäytetöiden/tutkielmien julkaiseminen verkossa

2.1. Väitöskirjat

1.9.2007 lukien väitöskirjaa ei tarvitse painattaa vaan väittely on mahdollista myös pelkästään verkossa julkaistavalla väitöskirjalla. Yliopiston arkistointivelvoitteen vuoksi on väitöskirjasta kuitenkin tulostettava paperille kaksi kopiota arkistointia varten. Toinen arkistoidaan kirjastoon, toinen tiedekuntaan. Tulosteiden toimittaminen kirjastoon ja tiedekuntaan on väittelijän vastuulla.

Jos väitöskirja painetaan, minimipainatusmäärä määräytyy sen mukaan, kuinka monta kappaletta painettua väitöskirjaa tulee toimittaa tiedekuntien tiedekuntaneuvostojen jäsenille. Väitöskirjojen uudet minimipainatusmäärät on esitetty liitteessä 1. Jos tiedekuntaneuvoston jäsenille ei jaeta teoksen painettuja kappaleita, pienenevät painosmäärät 12 - 18 kappaleella. Väitöskirjojen uudet painatusmäärät otetaan käyttöön 1.1.2008. Väitöskirjoja voi kuitenkin julkaista julkaisuarkistossa 1.9.2007 lukien.

Väitöskirjojen painatustuki alenee Turun yliopiston julkaisut - Annales Universitatis Turkuensis - sarjassa julkaistavalle väitöskirjalle nykyisestä 1700 eurosta 500 euroon. Muualla julkaistavan väitöskirjan tuki alennetaan nykyisestä 850 eurosta 350 euroon. Painatustuen saaminen edellyttää väitöskirjan sähköistä julkaisemista. Painatustuen uudet määrät otetaan käyttöön 1.1.2008 lukien.

Opiskelijapalvelut päivittää väittelijän ohjeet uuden käytännön mukaisiksi.

2.2. Licensiaattitutkielmat

Turun yliopiston liseniaattityöt voidaan julkaista verkossa 1.9.2007 lähtien. Jos liseniaattityö sisältää alkuperäisartikkeleita ja koosteosan, julkaistaan koosteosan lisäksi vain ne artikkelit, joihin tekijällä on julkaisulupa. Tutkielman arvosanaa ei julkaista verkossa. Liseniaattityöstä tulostetaan paperille arkistokappale, jonka arkistointivelvoite on laitoksella/tiedekunnalla.

2.3. Pro gradu -tutkielmat

Turun yliopiston pro gradu -tutkielmat voidaan julkaista verkossa 1.9.2007 lähtien. Kaikki hyväksytyt tutkielmat voidaan julkaista verkossa. Tutkielman arvosanaa ei julkaista verkossa. Opiskelijan tulee toimittaa yliopistolle yksi paperille tulostettu ja sidottu kappale, jonka arkistoinnista vastaa laitos.

Laitoksille suositellaan, että laitos kustantaa kahden paperiversion tuottamisen niistä pro gradu -tutkielmista, jotka julkaistaan verkossa.

2.4. Muut opinnäytetyöt

Alempia opinnäytetöitä (kandidaatin tutkielmat yms.) ei julkaista julkaisuarkistossa.

3. Muut julkaisut

Julkaisupäätöksen tekee julkaisun tuottanut yksikkö (laitos, tiedekunta, erillinen laitos).
Julkaisupäätöksenä toimii julkaisusta laadittava julkaisusopimus. Ohjeet niistä (tutkimus-, yms.) julkaisuista, jotka edellä mainittujen opinnäytetöiden lisäksi voidaan julkaista julkaisuarkistossa, annetaan 1.9.2007 mennessä.

4. Turun yliopiston julkaisuja - Annales Universitatis Turkuensis -sarja

Turun yliopiston julkaisuja - Annales Universitatis Turkuensis -sarja muutetaan ainoastaan väitöskirjoja julkaisevaksi sarjaksi. Sarjaan ei oteta muita julkaisuja 1.5.2007 lukien.

Sarjan julkaisija on Turun yliopisto. Yliopiston kirjasto vastaa sarjan toimittamisesta. Sarjan vastaavan toimittajan tehtävä liitetään kirjastossa julkaisuarkistoa ja verkkojulkaisemista hoitavan henkilön virka-/työtehtäviin.

Kirjasto uudistaa yhdessä viestinnän kanssa sarjan ulkoasun uuden graafisen ilmeen mukaiseksi. Kansilehdet tulee suunnitella niin, että niissä on mahdollisimman vähän muuttuvaa tietoa. Vastaava toimittaja voi tarvittaessa antaa luvan ulkoasusta poikkeamiseen.

Rehtori Keijo Virtanen

Erikoissuunnittelija Markku Sutinen

LIITTEET Väitöskirjojen uudet minimipainatusmäärät

JAKELU Tiedekunnat
Laitokset
Oppiaineet
Erilliset laitokset

TIEDOKSI Kanslerinvirasto
Vararehtorit
Rehtorinviraston toiminnot
Hallintojohtaja
Viestintä

Väitöskirjojen painatusmäärät 1.1.2008 lukien
Liite 1

Taho	Annales-sarja, ilmestyy myös verkossa	Annales-sarja, ej ilmestyy verkossa	Muu sarja / monografia, ilmestyy myös verkossa	Muu sarja/ monografia, ei ilmestyy verkossa
Kirjasto	13 kpl, joista 1 kpl pääkirjasto Ref. (lukusali), 1 kpl pääkirjasto, Academica-kokoelma, 1 kpl tiedekuntakirjasto, 1 kpl arkistokappale, 9 kpl myyntivara	13 kpl, joista 1 kpl pääkirjasto Ref. (lukusali), 1 kpl pääkirjasto Academica-kokoelma, 1 kpl tiedekuntakirjasto, 1 kpl arkistokappale, 9 kpl myyntivara	4 kpl, joista 1 kpl pääkirjasto Ref. (lukusali), 1 kpl pääkirjasto Academica-kokoelma, 1 kpl tiedekuntakirjasto, 1 kpl arkistokappale	4 kpl, joista 1 kpl pääkirjasto Ref. (lukusali), 1 kpl pääkirjasto, Academica-kokoelma, 1 kpl tiedekuntakirjasto, 1 kpl arkistokappale
Vapaakappaleet	6 kpl	6 kpl	6 kpl	6 kpl
Opiskelija-palvelut	4 kpl, joista 1 ilmoitustaulu, 1 kansleri, 1 rehtori, 1 viestintä	50 kpl, joista 1 ilmoitustaulu, 1 kansleri, 1 rehtori, 1 viestintä, 46 jakelu yleisölle	4 kpl, joista 1 ilmoitustaulu, 1 kansleri, 1 rehtori, 1 viestintä	50 kpl, joista 1 ilmoitustaulu, 1 kansleri, 1 rehtori, 1 viestintä, 46 jakelu yleisölle
Tarkastus-kappaleet	2 kpl, joista 1 vastaväittäjä, 1 kustos	2 kpl, joista 1 vastaväittäjä, 1 kustos	2 kpl, joista 1 vastaväittäjä, 1 kustos	2 kpl, joista 1 vastaväittäjä, 1 kustos
Tiedekunnat	14-20 kpl, joista 2 kpl arkistokappaletta, tiedekunta määrää tiedekuntaneuvoston saamien kappaleiden määrän (12-18 kpl)	14-20 kpl, joista 2 kpl arkistokappaletta, tiedekunta määrää tiedekuntaneuvoston saamien kappaleiden määrän (12-18 kpl)	14-20 kpl, joista 2 kpl arkistokappaletta, tiedekunta määrää tiedekuntaneuvoston saamien kappaleiden määrän (12-18 kpl)	14-20 kpl, joista 2 kpl arkistokappaletta, tiedekunta määrää tiedekuntaneuvoston saamien kappaleiden määrän (12-18 kpl)
Väittelijän tekijä-kappaleet	10 kpl	10 kpl	10 kpl	10 kpl
Yhteensä:	49-55 kpl (jos tiedekuntaneuvoston jäsenet eivät tarvitse omia kappaleita 37 kpl)	95-101 kpl	40—46 kpl (jos tiedekuntaneuvoston jäsenet eivät tarvitse omia kappaleita 28 kpl)	86-92 kpl